

人的資源構成論

Human Resource Management of Information Services

1 学期		月曜日		5・6時限		講義室：7A203	
担 当 教 員	大庭 一郎	研究室	113	オフィス7-		水曜日 2 時限	
科 目 の 概 要	<p>図書館、情報センター等において情報サービスに係わる人的資源を対象として、現状、そのあり方、社会的ニーズ、開発方法（養成、能力開発）、活用方法について考察するとともに、その活動の場である情報サービス機関の組織体制との関係についても論ずる。</p>						
授 業 予 定	<ul style="list-style-type: none"> ・情報サービスに係わる人的資源に関連した文献（15～20 点）を取り上げ、それらの課題文献に関する講義、発表、討論を行う。 ・受講生は、毎週、課題文献を読み、文献レポートを作成した上で授業に出席すること。 ・文献レポートのまとめ方については、第1回目の講義の際に解説する。 						
達 成 目 標	<ul style="list-style-type: none"> ・図書館、情報センター等において情報サービスに係わる人的資源に関して、現状、そのあり方、社会的ニーズ、開発方法（養成、能力開発）、活用方法等についての基礎知識を理解することができる。 ・人的資源の活動の場である情報サービス機関の組織体制について、経営学の視点から考察することができる視野を養うことができる。 ・修士論文の作成に必要な基礎知識（文献の読み方、まとめ方、書誌事項の記述方法、等）を身につけることができる。 						
評 価 の 方 法	<ul style="list-style-type: none"> ・出席状況と授業参画度（発表・討論）（約 30%）、文献レポート（約 35%）、学期末課題レポートもしくは学期末試験（持込不可）（約 35%）によって総合的に判定する。ただし、いずれかの評価項目の成績が著しく低い場合には、減点評価の対象とする。 						
教 科 書 又 は 参 考 書	<ul style="list-style-type: none"> ・第1回目の講義の際に、教科書（3冊程度）と課題文献の指示をする（教科書は必ず購入して下さい）。 						
テレビ会議システムの利用	無						
そ の 他	<ul style="list-style-type: none"> ・第1回目の配布資料と教科書を準備するために、講義開始前に履修希望者数を把握する必要があります。履修希望者は、2009 年の TWINS 入力開始の初日中に必ず履修申告をして下さい。 ・第1回目の講義で使用する資料については、4月の第1週までに掲示でお知らせしますので、持参して下さい。 ・第1回目の講義では、この科目の履修上の説明をしますので、必ず出席して下さい。第1回目の講義を欠席した学生は、原則として、この講義の受講を認めませんので、十分注意して下さい。 ・毎回新しいテーマを扱い、欠席するとその後の講義を理解する上で障害になりますので、全て出席する覚悟で受講して下さい。 						